**Объявление**

**о проведении отбора получателей субсидий (некоммерческих организаций) на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации)**

**фонда развития промышленности Липецкой области,**

**для предоставления промышленным предприятиям**

**финансовой поддержки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Нормативный правовой акт, регулирующий проведение отбора | Приказ управления инвестиций и инноваций Липецкой области от 19 мая 2021 года № 47-ОД «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Липецкой области, для предоставления промышленным предприятиям финансовой поддержки» (далее – Порядок предоставления субсидий). |
| 2 | Срок проведения отбора (дата и время начала и окончания подачи заявок) | **начало подачи (приёма) заявок на участие в отборе:**  24.05.2021 8:30 по московскому времени  **окончание подачи (приёма) заявок на участие в отборе:**  22.06.2021 17:30 по московскому времени |
| 3 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора отбора | Управление инвестиций и инноваций Липецкой области (далее - Управление)  **почтовый адрес:** 398014, г. Липецк, пл. Ленина-Соборная, дом 1  **место нахождения:** 398014, г. Липецк, пл. Ленина-Соборная, дом 1  **адреса электронной почты:**  [diir@admlr.lipetsk.ru](mailto:diir@admlr.lipetsk.ru);  [harchevaOO@admlr.lipetsk.ru](mailto:harchevaOO@admlr.lipetsk.ru);  [tretyakovaIA@admlr.lipetsk.ru](mailto:tretyakovaIA@admlr.lipetsk.ru).  **контактные лица:**  Харчева Ольга Олеговна, тел.: 8 (4742) 27-17-09;  Третьякова Ирина Александровна, тел.: 8 (4742) 22-85-17 |
| 4 | Результат предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии | Результат предоставления субсидии - объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности [раздела](consultantplus://offline/ref=DCF673B31439A6DCC0A35B997AE21F2CB592DA8E9A4822B1337806DF8D3145FC44A7A995494988DDF7924A16913D3F7ABFFFE8458F54362016r5N) «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного Приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)» (далее - Общероссийский классификатор), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, не менее 70 млн. рублей по состоянию на тридцать первое декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, по проектам, получившим финансовую поддержку в текущем финансовом году.  Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:  объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности [раздела](consultantplus://offline/ref=5BFA92FCD7214223E4B6F8867FDD4D3830DEA8AA1E690B8D2CEDB21C346D5BEE202C07D57A5D195DE7C80685D9E73C0DAF5429A9A72578F1I7r5N) «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, по проектам, получившим финансовую поддержку в текущем году;  количество созданных рабочих мест по проектам, получившим финансовую поддержку в текущем году;  количество мероприятий (выставок, конференций, форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, обучающих тренингов, мероприятий в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации и иных мероприятий) для субъектов деятельности в сфере промышленности;  количество проектов, рассмотренных Наблюдательным советом Фонда развития промышленности Липецкой области по программам софинансирования с Фондом развития промышленности. |
| 5 | Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | <http://investinlipetsk.ru/documents/normativno-pravovaya-baza>  в разделе «Нормативно правовые акты в рамках оказания государственной поддержки» |
| 6 | Условия и требования к участникам отбора | 1) соблюдение участником отбора на получение субсидии требований, установленных [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=9B6FD57B73B1E8A7F6EEA39AB1B2A05FFDC2E3D24E708C0FA56C7A9538738FB02BA5B6456DFF2DC6380E0D4C14D14CB1328A53B9A944F54EE78D2EFBp617G) - [6 статьи 12](consultantplus://offline/ref=9B6FD57B73B1E8A7F6EEA39AB1B2A05FFDC2E3D24E708C0FA56C7A9538738FB02BA5B6456DFF2DC6380E0D4D14D14CB1328A53B9A944F54EE78D2EFBp617G) Закона Липецкой области от 18 декабря 2020 года № 470-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – Закон об областном бюджете);  2) соблюдение участником отбора на получение субсидии на дату подачи документов Управлению следующих требований:  - осуществление деятельности на территории Липецкой области;  - наличие в уставе участника отбора на получение субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, следующих видов деятельности, направленных на содействие развитию субъектов деятельности в сфере промышленности:  предоставление финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, реализующим проекты в сфере промышленности, промышленной и технологической инфраструктуры, научно-технической и инновационной деятельности на территории области, в любой соответствующей законодательству Российской Федерации форме, в том числе: в форме займов, грантов, взносов в уставный капитал, финансовой аренды (лизинга), а также иных мер поддержки, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством области;  проведение отбора проектов и программ в сфере промышленности, промышленной и технологической инфраструктуры, научно-технической и инновационной деятельности;  - наличие порядка отбора проектов, в том числе порядок экспертизы заявок на получение финансового обеспечения проектов;  - наличие условий финансового обеспечения проектов;  - наличие порядка обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов;  - наличие порядка осуществления участником отбора на получение субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, контроля за возвратом предоставленных средств;  - наличие порядка использования средств, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов, после их возврата, исходя из их направления исключительно на финансовое обеспечение проектов$  - наличие плана мероприятий (выставок, конференций, форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, обучающих тренингов, мероприятий в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации и иных мероприятий) для субъектов деятельности в сфере промышленности на текущий год, в котором предоставляется субсидия, с указанием наименований мероприятий, описания мероприятий (цель, ожидаемые итоги), сроков мероприятий, плановых показателей, плановой стоимости мероприятий;  - наличие информации о планируемых результатах мероприятий (выставок, конференций, форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, обучающих тренингов, мероприятий в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации и иных мероприятий) для субъектов деятельности в сфере промышленности на текущий год, в котором предоставляется субсидия  Финансовое обеспечение осуществляется в виде займов в сумме, не превышающей 50 млн. рублей на заявителя, субъектам деятельности в сфере промышленности для реализации проектов, обязательства по софинансированию которых со стороны заявителя и (или) частных инвесторов и (или) за счет банковских кредитов составляют суммарно более 50 процентов общего бюджета инвестиционного проекта, направленных на создание, завершение разработки и внедрение в производство новой высокотехнологичной конкурентоспособной промышленной продукции, осуществляющим деятельность по отраслевым направлениям, относящимся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.  Требования, установленные [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=D0680B158C8A0E256413C286CD313F830F56BCD9D854E7D01E9D91AB3853BFB3E63CC59B427A8488A21D305BBB7A1F68ED9D3B33E5B329332C905B85C5f0P) - [6 статьи 12](consultantplus://offline/ref=D0680B158C8A0E256413C286CD313F830F56BCD9D854E7D01E9D91AB3853BFB3E63CC59B427A8488A21D305AB87A1F68ED9D3B33E5B329332C905B85C5f0P) Закона об областном бюджете:  3. Участники отбора на дату подачи документов в Управление для получения субсидий должны соответствовать следующим требованиям:  у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  у участника отбора должна отсутствовать задолженность по заработной плате;  у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет, субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;  участники отбора - юридические лица, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;  в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;  участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;  участники отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные нормативным правовым актом о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии;  у участника отбора должны отсутствовать ограничения прав на распоряжение денежными средствами, находящимися на его счете (счетах), на первое число месяца, предшествующему месяцу подачи документов.  4. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Управлением и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - типовая форма соглашения).  Внесение изменений в соглашения о предоставлении субсидий (расторжение соглашений о предоставлении субсидий) осуществляется на основании дополнительного соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой соглашения, установленной управлением финансов Липецкой области.  5. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий и (или) в нормативные правовые акты, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в соглашение о предоставлении субсидий.  6. При предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг помимо условий, предусмотренных [пунктом 5](consultantplus://offline/ref=FE89E6D0F48B350D56A0BADBC415F5AC88D42B381ADF9FFB6C7BBB24A47D25A114EB6F8B5CAABAFDAFC7A21651A9C8C100EB04E62FAEC992903EF71EqEfCL), обязательными условиями их предоставления, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии, и (или) в нормативные правовые акты, регулирующие их предоставление, являются:  запрет приобретения получателями субсидий, грантов в форме субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, грантов в форме субсидий, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Законом об областном бюджете. |
| 7 | Перечень документов, представляемых участниками отбора | Заявка по форме согласно приложению 1 к настоящему объявлению с приложением следующих документов:  согласия участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;  копий учредительных документов;  справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на дату подачи заявки;  справки об отсутствии ограничения прав участника отбора на распоряжение денежными средствами, находящимися на его счете (счетах), на первое число месяца, предшествующему месяцу подачи документов;  копии документа о порядке отбора проектов, в том числе порядке экспертизы заявок на получение финансового обеспечения проектов;  копии документа, устанавливающего условия финансового обеспечения проектов;  копии документа, устанавливающего порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов;  копии документа, устанавливающего порядок осуществления участником отбора контроля за возвратом предоставленных средств;  копии документа, устанавливающего порядок использования средств, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов, после их возврата, исходя из их направления исключительно на финансовое обеспечение проектов;  расчета необходимого объема субсидии согласно приложению 2 к настоящему объявлению;  плана мероприятий (выставок, конференций, форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, обучающих тренингов, мероприятий в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации и иных мероприятий) для субъектов деятельности в сфере промышленности на текущий год, в котором предоставляется субсидия, с указанием наименований мероприятий, описания мероприятий (цель, ожидаемые итоги), сроков мероприятий, плановых показателей, плановой стоимости мероприятий согласно приложению 3 к настоящему объявлению;  информации о планируемых результатах мероприятий (выставок, конференций, форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, обучающих тренингов, мероприятий в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации и иных мероприятий) для субъектов деятельности в сфере промышленности на текущий год, в котором предоставляется субсидия согласно приложению 4 к настоящему объявлению. |
| 8 | Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок | Участник отбора в сроки, указанные в п. 2 настоящего объявления, представляет в Управление по месту нахождения**,**  указанному в п. 3 настоящего объявления, заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему объявлению с приложением документов, указанных в п. 7 настоящего объявления.  Документы (копии документов), указанные в пункте 7 настоящего объявления, заверяются подписью руководителя и печатью участника отбора.  При представлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством. |
| 9 | Порядок отзыва заявок | Участник отбора может отозвать заявку в срок до принятия Управлением решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. |
| 10 | Порядок внесения изменений в заявки | Внесение изменений в заявку на участие в отборе и документы к ней, представленные участником отбора в Управление, не допускается. |
| 11 | Правила рассмотрения и оценки заявок | Управление в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в п. 2 настоящего объявления:  - рассматривает документы, указанные в п. 7 настоящего объявления, и осуществляет их проверку на соответствие предъявляемым требованиям, указанным в п. 8 настоящего объявления;  - осуществляет их отбор, исходя из соответствия участника отбора условиям и требованиям, указанным в п. 6 настоящего объявления;  - оформляет результаты отбора актом в форме протокола;  - издает приказ об утверждении перечня получателей субсидий с отражением в нем следующей информации:  дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Порядка предоставления субсидий, которым не соответствуют такие заявки;  наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии.  В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей субсидий, направляет получателям субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, либо, в случае отказа в предоставлении субсидии, направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа.  Управление заключает с получателями субсидии соглашения о предоставлении субсидии в день их обращения, в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области.  В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется. |
| 12 | Порядок возврата заявок, основания для отклонения заявок | В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, направляет получателю субсидии соответствующее уведомление с указанием причин отказа.  Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии, участником отбора.  Основания для отклонения заявок:  несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете;  несоответствие участника отбора категории и (или) критериям отбора, установленным настоящим Порядком;  несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным настоящим Порядком;  недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;  подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора. |
| 13 | Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Участник отбора имеет право обращаться в Управление в целях получения разъяснений положений объявления о проведении отбора в течение срока подачи заявок, указанного в п. 2 настоящего объявления, но не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.  Управление направляет разъяснения участнику отбора по вопросам, связанным с положениями объявления о проведении отбора, в течение 3 рабочих дней. |
| 14 | Срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии | Победители отбора подписывают соглашение в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии. |
| 15 | Условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии | Победители отбора признаются уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае неявки его для подписания соглашения течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости подписания соглашения. |
| 16 | Дата размещения результатов отбора | В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в п. 2 настоящего объявления |

Приложение 1

к Объявлению о проведении отбора получателей субсидий (некоммерческих организаций) на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации)

фонда развития промышленности Липецкой области,

для предоставления промышленным предприятиям

финансовой поддержки

В управление инвестиций и инноваций Липецкой области

Рег. № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАЯВКА

на получение субсидии

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование некоммерческой организации)*

претендует на получение субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Липецкой области, для предоставления промышленным предприятиям финансовой поддержки

1. Сведения об организации:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Наименование, ИНН, КПП организации |  |
| 1.2 | Юридический адрес организации |  |
| 1.3 | Адрес электронной почты организации |  |
| 1.4 | Дата начала деятельности |  |
| 1.5 | Ф.И.О. руководителя, его контактные данные |  |
| 1.6 | Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные |  |
| 1.7 | Запрашиваемая сумма субсидии, руб. |  |

2. Перечень прилагаемых документов:

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 |  |
| 2.2 |  |
| .. |  |

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом на дату подачи заявки подтверждаю.

Подтверждаю, что участник отбора не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области в текущем финансовом году на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Липецкой области, для предоставления промышленным предприятиям финансовой поддержки.

Подтверждаю, что участник отбора ознакомлен с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=AD444E74040B09566F8CB2157A184F89E1DE3FF32F1206A161BCB8A2297BCC17EFCC9F77953E1C4E6D530CC93FEEWAJ) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

В случае предоставления субсидии прошу уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2

к Объявлению о проведении отбора получателей субсидий (некоммерческих организаций) на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации)

фонда развития промышленности Липецкой области,

для предоставления промышленным предприятиям

финансовой поддержки

**Расчет необходимого объема субсидии**

Расчет необходимого объема субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Липецкой области, для предоставления промышленным предприятиям финансовой поддержки на \_\_\_\_\_\_\_ год

Таблица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование направления расходования | Сумма,  руб. |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| Итого: | |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 3

к Объявлению о проведении отбора получателей субсидий (некоммерческих организаций) на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации)

фонда развития промышленности Липецкой области,

для предоставления промышленным предприятиям

финансовой поддержки

**План мероприятий (выставок, конференций, форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, обучающих тренингов, мероприятий в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации и иных мероприятий) для субъектов деятельности в сфере промышленности на \_\_\_ год**

Таблица

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Участники мероприятия | Сроки мероприятия | Плановая стоимость мероприятия, тыс. руб. | Плановый показатель мероприятия, единица измерения | Описание мероприятия: цель, ожидаемые итоги |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 4

к Объявлению о проведении отбора получателей субсидий (некоммерческих организаций) на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации)

фонда развития промышленности Липецкой области,

для предоставления промышленным предприятиям

финансовой поддержки

Информации о планируемых результатах мероприятий (выставок, конференций, форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, обучающих тренингов, мероприятий в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации и иных мероприятий) для субъектов деятельности в сфере промышленности на \_\_\_ год

Таблица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Единица измерения по ОКЕИ | | \_\_\_\_ год |
| (отчетный год) |
| Наименование | Код | план |
| 1 | Количество субъектов деятельности в сфере промышленности, принявших участие в мероприятиях (выставках, конференциях, форумах, семинарах, вебинарах, круглых столах, обучающих тренингах, мероприятиях в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации, и иных мероприятиях) | Ед. | 642 |  |
| 2 | Количество новых субъектов деятельности в сфере промышленности, принявших участие в мероприятиях в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации | Ед. | 642 |  |
| 3 | Количество новых субъектов деятельности в сфере промышленности, получивших консультации в целях реализации инвестиционных проектов за счет финансовой поддержки фонда развития промышленности Липецкой области | Ед. | 642 |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года