



**УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЙ И ИННОВАЦИЙ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Липецк

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение части затрат промышленных предприятий на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Липецкой области от 8 июля 2020 года № 399 «Об исполнительных органах государственной власти Липецкой области, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий», постановлением Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» и в целях реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 07 ноября 2013 года № 500 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение части затрат промышленных предприятий на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта.

2. Отделу финансовой поддержки (Кунаев К.Н.) обеспечить опубликование настоящего приказа в газете «Липецкая газета», на

Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и размещение на официальном сайте управления инвестиций и инноваций Липецкой области <http://investinlipetsk.com/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник управления

Е. А. Локтионова

Приложение
к приказу управления инвестиций и
инноваций Липецкой области
«Об утверждении Порядка предоставления
субсидий юридическим лицам на
возмещение части затрат
промышленных предприятий на оплату
услуг ресурсоснабжающих организаций по
подключению к коммунальной инфраструктуре
в рамках реализации инвестиционного проекта»

**Порядок
предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение части затрат
промышленных предприятий на оплату услуг ресурсоснабжающих
организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках
реализации инвестиционного проекта**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение части затрат промышленных предприятий на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта (далее - субсидии) в пределах средств, предусмотренных в законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете).

Субсидия предоставляется в целях реализации подпрограммы «Модернизация и развитие промышленности Липецкой области на 2014 - 2024 годы» государственной программы «Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 07 ноября 2013 года № 500 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области» с учетом Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 марта 2016 года № 194.

2. Субсидия предоставляется управлением инвестиций и инноваций Липецкой области (далее - Управление) в соответствии с условиями и

требованиями, установленными в Законе об областном бюджете, с учетом особенностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году».

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал), а также на официальном сайте Управления <http://investinlipetsk.com/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Управления).

4. Субсидия предоставляется юридическим лицам, соответствующим условиям и требованиям, установленным законом об областном бюджете, и прошедшим отбор, основной вид деятельности которых относится к разделу «Обрабатывающие производства» (далее - участник отбора), в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст (далее – ОКВЭД), за исключением классов 10, 11, 12, 18,19 групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1.

Отбор осуществляется Управлением на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из очередности поступления заявок.

5. В целях проведения отбора Управление не позднее 15 июня текущего года размещает на едином портале и на сайте Управления объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

результата предоставления субсидии;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

условий и требований к участникам отбора, указанных в Законе об областном бюджете, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе, основания для их возврата, и порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Управления, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

6. Участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, размещенном на едином портале и на сайте Управления в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, представляет в Управление заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

согласия участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

копий учредительных документов;

копий платежных документов, подтверждающих фактически понесенные промышленным предприятием затраты на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках инвестиционного проекта;

бизнес-плана и (или) инвестиционной программы и (или) технико-экономического обоснования инвестиционного проекта;

договоров с ресурсоснабжающими организациями на оказание услуг по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта;

документов, подтверждающих факт выполнения оказанных услуг (акты об осуществлении технологического присоединения, о выполнении технических условий, акты выполненных работ, оказанных услуг, акты приемки объектов или иными предусмотренными законодательством документами, выданными не ранее 1 января 2021 года);

справки об отсутствии у промышленного предприятия по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по выплате заработной платы, оформленная на бланке промышленного предприятия, подписанная его руководителем и скрепленная печатью (при наличии);

информации о количестве созданных рабочих мест, объеме инвестиций в рамках реализации инвестиционного проекта на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

справки об отсутствии ограничения прав участника отбора на распоряжение денежными средствами, находящимися на его счете (счетах), на первое число месяца, предшествующему месяцу подачи документов;

информации об инвестиционном проекте промышленного предприятия и сумме понесенных затрат по форме согласно приложения № 2 к настоящему Порядку;

справки – расчета субсидии на возмещение промышленному предприятию части затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложения № 3 к настоящему

Порядку.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, заверяются подписью руководителя и печатью участника отбора (при наличии).

При представлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется должностным лицом, уполномоченным приказом Управления на прием документов, в день их поступления в порядке очередности их поступления.

7. Должностное лицо, уполномоченное приказом Управления (далее - уполномоченное лицо), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на дату подачи заявки;

информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату подачи заявки;

информацию о том, что участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

информацию о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки (не превышающей 300 тыс. рублей);

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет, субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки.

Участник отбора вправе представить оригиналы указанных документов по собственной инициативе.

8. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) уполномоченное лицо:

- рассматривает документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, и осуществляет их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям;

- осуществляет их отбор, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

- оформляет результаты отбора актом в форме протокола;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии;

2) начальник Управления подписывает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 8 настоящего Порядка (далее - приказ об утверждении перечня получателей субсидий);

3) уполномоченное лицо размещает приказ об утверждении перечня получателей субсидий на едином портале и на сайте Управления.

9. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком требованиям (далее - получатель субсидии).

10. Основания для отклонения заявок:

несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

несоответствие участника отбора категории и (или) критериям отбора, установленным настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным настоящим Порядком;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

11. Уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей субсидий, направляет получателям субсидии уведомление о необходимости заключения

соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, либо, в случае отказа в предоставлении субсидии, направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии, участником отбора.

Управление заключает с получателями субсидии соглашения о предоставлении субсидии в день их обращения, в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

12. Получатели субсидий, заключившие соглашение, предоставляют Управлению копии документов, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, подтверждающие фактически произведенные затраты (договора с ресурсоснабжающими организациями на оказание услуг по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта; копии платежных документов, подтверждающих фактически понесенные промышленным предприятием затраты на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках инвестиционного проекта; документов, подтверждающих факт выполнения оказанных услуг (акты об осуществлении технологического присоединения, о выполнении технических условий, акты выполненных работ, оказанных услуг, акты приемки объектов или иными предусмотренными законодательством документами, выданными не ранее 1 января 2021 года), за отчетный квартал, в следующие сроки:

указанные в объявлении о проведении отбора - для возмещения затрат за истекший период на дату заключения соглашения;

ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (включительно) - для возмещения затрат за истекший квартал финансового года.

13. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями субсидий соглашений, далее ежеквартально за днем получения копий документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляет их проверку, производит расчет суммы субсидий за отчетный период и подготавливает проект приказа о выплате субсидий в разрезе получателей. Начальник Управления подписывает приказ о выплате субсидий. Перечисление субсидий с лицевого счета Управления на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 9 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

14. Субсидия предоставляется в объеме не более 50% понесенных промышленным предприятием затрат и в сумме, не превышающей 10 миллионов рублей на заявителя, но не более суммы лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренной законом об областном бюджете.

15. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидий каждому из получателей определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум.}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидий;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя;

$S_{\text{сум.}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные настоящим Порядком;

$\sum S_{\text{о факт.}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

16. В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

17. Результатами предоставления субсидии являются:

1) объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (млн. рублей);

2) количество созданных рабочих мест (накопленным итогом);

3) объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

Плановые значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении на основании плановых результатов предоставления субсидии, указанных получателем субсидии в бизнес-плане и (или) инвестиционной программе и (или) технико-экономическом обосновании инвестиционного проекта и учтенных при оценке заявки.

Плановые значения результатов предоставления субсидии для каждого получателя субсидии устанавливаются в соглашении на 3 года с года заключения соглашения.

При этом:

- значения результатов предоставления субсидии устанавливаются не ниже следующих минимальных значений:

1) увеличение объема инвестиций в основной капитал в течение срока действия соглашения (млн. руб.):

- не менее 120 млн. руб. (включительно 2024 год);

2) увеличение количества созданных рабочих мест накопленным итогом по отношению к базовому году (ед.):

- не менее 5 ед. (включительно 2024 год);

3) увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами накопленным итогом по отношению к базовому году (млн. рублей):

- не менее 250 млн. руб. (включительно 2024 год);

Получатель субсидии обязуется достигнуть значения результатов предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного периода, указанного в абзаце шестом настоящего пункта (далее - отчетный период).

18. Получатели субсидии представляют в Управление отчет о достижении результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по форме, утвержденной в соглашении, до достижения результата предоставления субсидии.

19. Главный распорядитель по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии, без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств, вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

Допускается внесение в соглашение изменений, предусматривающих корректировку промежуточных значений результатов предоставления субсидии, не влекущих ухудшения конечных значений результатов предоставления субсидии.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, не устанавливаются.

20. Оценка результатов предоставления субсидии осуществляется Управлением в течение 10 рабочих дней со дня представления отчета, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, путем сравнения установленных в соглашении о предоставлении субсидии значений результатов предоставления субсидии с фактически достигнутыми значениями этих результатов в отчетном периоде.

21. При увеличении объема бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, сумма бюджетных средств распределяется между получателями субсидий пропорционально причитающейся сумме возмещения с учетом выплаченных субсидий.

Управление в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу изменений в Закон об областном бюджете, издает приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий, заключает дополнительное соглашение к соглашению и перечисляет бюджетные средства каждому получателю субсидий на их расчетные счета.

22. При наличии нераспределенной субсидии Управление проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком. Управление размещает объявление о проведении нового конкурса на едином портале и сайте Управления с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении нового конкурса.

23. Управление и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

24. Возврат субсидии в случае выявления нарушения условий и порядка их предоставления, недостижения результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, а также неиспользованной субсидии осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

25. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

юридическим лицам на возмещение части затрат промышленных предприятий на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта
В управление инвестиций и инноваций Липецкой области
Рег. № _____ от _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
на получение субсидии

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии, _____

(наименование юридического лица, далее Участник отбора)

претендует на получение субсидии на возмещение части затрат промышленных предприятий на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта.

1 Сведения об организации

Таблица 1

1.1	Наименование (полное, сокращенное) промышленного предприятия	
1.2	ИНН/КПП промышленного предприятия	
1.3	ОГРН промышленного предприятия	
1.4	ОКТМО промышленного предприятия	
1.5	Юридический адрес промышленного предприятия	
1.6	Адрес электронной почты промышленного предприятия	
1.7	Телефон промышленного предприятия	
1.8	Наименование банка промышленного предприятия	
1.9	Расчетный счет промышленного предприятия	
1.10	Корреспондентский счет банка	
1.11	БИК банка	
1.12	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
1.13	Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные	

2 Перечень прилагаемых документов

Таблица 2

2.1		
2.2		
..		

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом подтверждаю.

Участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Участнике отбора, о данной заявке на участие в отборе на получение субсидии, иной информации об Участнике отбора, связанной с данным отбором, а также о проведении отбора и его результатах.

Подтверждаю, что Участник отбора ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

По состоянию на _____ (не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов):

Участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Участник отбора отсутствует в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

Подтверждаю, что участник отбора не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области в текущем финансовом году на возмещение части затрат промышленных предприятий на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта в текущем финансовом году;

У Участника отбора отсутствует неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

У Участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам;

Участник отбора выражает согласие на осуществление управлением инвестиций и инноваций Липецкой области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Уведомление прошу направить следующим способом:

_____.

Руководитель (директор) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(при наличии) (подпись)

М.П. «__» _____ 20__ года
(при наличии)

юридическим лицам на возмещение части затрат
затрат промышленных предприятий на оплату
услуг ресурсоснабжающих организаций по
подключению к коммунальной инфраструктуре
в рамках реализации инвестиционного проекта

Информация
об инвестиционном проекте промышленного предприятия
и сумме понесенных затрат

Таблица

№ п/п	Информация	Содержание
1.	Виды экономической деятельности промышленного предприятия по данным Единого государственного реестра юридических лиц	
2.	Наименование инвестиционного проекта промышленного предприятия	
3.	Сроки реализации инвестиционного проекта промышленного предприятия (годы начала и окончания)	
3.1	Объем инвестиций в основной капитал всего, в т.ч. до 2024 года включительно	
3.2	Количество созданных рабочих мест всего, в т.ч. до 2024 года включительно	
3.3	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами всего, в т.ч. до 2024 года включительно	
4.	Сумма фактически понесенных затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению (технологическом присоединении) объектов капитального строительства, являющихся неотъемлемой частью инвестиционного проекта к коммунальной инфраструктуре, (тыс. руб.).	
5.	Запрашиваемая сумма субсидии, руб.	

Руководитель (директор) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(при наличии) (подпись)

М.П. «__» _____ 20__ года
(при наличии)

юридическим лицам на возмещение части затрат
затрат промышленных предприятий на оплату
услуг ресурсоснабжающих организаций по
подключению к коммунальной инфраструктуре
в рамках реализации инвестиционного проекта

Справка-расчет

субсидии на возмещение промышленным предприятиям части затрат на оплату
услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной
инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта

(промышленное предприятие)

Наименование мероприятия	Стоимость услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре (тыс. руб.)	Размеры субсидирования затрат в процентах от объема затрат	Расчетная сумма субсидии (руб.) (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
		50	
		50	
		50	
ИТОГО			

Руководитель (директор)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер

(при наличии)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П. «__» _____ 20__ года